CODE OF CONDUCT

NEFAB
SAVING RESOURCES

सहायता विवरण

CEO, पेर ओहेगन

प्रिय साथियों,

जैसा कि Nefab के उद्देश्य, मूलभूत मूल्यों में प्रतिबिंबित होता है और हमारी आचार संहिता में रेखांकित किया गया है, हम लगातार अपनी प्रतिष्ठा और विश्वसनीय ब्रांड का गौरव करने का प्रयास करते हैं। नैतिक व्यावसायिक व्यवहार, सभी कर्मचारियों और सहकर्मियों के साथ न्यायोचित व्यवहार, हमारे कार्यस्थल पर स्वास्थ्य और सुरक्षा, और एक स्पष्ट निरंतरता और संसाधनों की बचत पर ध्यान केंद्रित करना Nefab में हमारे लिए आवश्यक आधारशिला है। ये आधारशिलाएं हमारे वैश्विक ग्राहकों के साथ-साथ हमारे मालिकों के साथ बहुत अच्छी तरह से संरेखित होती हैं।

Nefab में, हमारे यहां सामान्य नैतिक व्यावसायिक परंपराओं और मानकों का ढांचा है। आचार संहिता के संबंध में हमारी नीति यह परिभाषित करती है कि हम दुनिया भर में कैसे व्यवसाय करते हैं। हम अपने ग्राहकों, सहकर्मियों, व्यावसायिक भागीदारों और अन्य हितधारकों के भरोसे और विश्वसनीयता को बनाने और बनाए रखने के लिए लगातार काम करते हैं। हम इस आचार संहिता द्वारा आवरित सभी क्षेत्रों से संबंधित निरंतर सुधारों के लिए प्रयास करते हैं, और इसलिए सभी Nefab कंपनियों और कर्मचारियों के लिए आचार संहिता का पालन करना अनिवार्य है। हमारे लिए यह भी आवश्यक है कि हमारे आपूर्तिकर्ता ऐसी आचार संहिता का पालन करें, जिसमें लागू कानून की आवश्यकताओं की अपेक्षा अधिक उच्च मानकों का अनुरोध किया जा सकता है।

Nefab के लिए सही तरीके से व्यवसाय करना ही एक मात्र रास्ता है। यह आचार संहिता हमारे लोगों, हमारे ग्राहकों और हमारे आसपास के विश्व के लाभ के लिए इस दृष्टिकोण को व्यवहार में लाने के हमारे तरीके को रेखांकित करने के लिए है।

Per Öhagen
अध्यक्ष और CEO, Nefab
Stockholm, April 2022

मानवाधिकार

हम अंतरराष्ट्रीय स्तर पर घोषित मानवाधिकारों के संरक्षण का समर्थन और पालन करते हैं और सुनिश्चित करते हैं कि कंपनी मानवाधिकारों के हनन में शामिल नहीं है।

संबद्ध होने की स्वतंत्रता

जैसा कि स्थानीय या प्रासंगिक कानून अनुमति देते हैं, सभी कर्मचारी अपनी पसंद की यूनियन बनाने और उसमें शामिल होने, सामूहिक तौर पर मोलभव करने और शांतिपूर्ण सभा में शामिल होने के साथ-साथ ऐसी गतिविधियों से बचने के कामगारों के अधिकार का सम्मान करने के लिए स्वतंत्र हैं। कामगार और/या उनके प्रतिनिधि, किसी भी भेदभाव, प्रतिशोध, धमकी या उत्पीड़न के डर के बिना, कार्य से जुड़ी स्थितियों और प्रबंधन प्रथाओं के बारे में प्रबंधन के साथ खुले तौर पर बातचीत कर सकेंगे और अपने विचार व चिंताएं बता सकेंगे।

जबरन और अनिवार्य मज़दूरी

किसी भी तरह की जबरन या अनिवार्य मज़दूरी बर्दाश्त नहीं की जाती है और कामगार के अनुबंध या स्थानीय कानूनों के अनुसार उचित नोटिस देने पर सभी कर्मचारियों को कोई भी जुर्माना अदा किए बिना अपना रोजगार छोड़ने का अधिकार है। कर्मचारियों को अपने नियोक्ता के पास धनराशि जमा करने या पहचान पत्र को छोड़ने की आवश्यकता नहीं होगी। जब उप-अनुबंधकर्ताओं, एजेंटों या श्रमिक भर्तीकर्ताओं का उपयोग किया जाता है, तो हम सुनिश्चित करते हैं कि वे कर्मचारियों की पहचान या अप्रवासन दस्तावेज़ों को ना लिया जाए, नष्ट ना किया जाए, जब्त ना किया जाए या कर्मचारियों को उनका उपयोग करने से मना ना किया जाए। हम यह भी सुनिश्चित करते हैं कि कामगारों को उनके रोजगार के लिए किसी भी तरह के शुल्क का भुगतान करने के लिए बाध्य न किया जाए।

युवा कामगार

Nefab के संचालन के किसी भी चरण में बाल मज़दूरी का उपयोग ना किया जाए। शब्द "बाल" से आशय 15 वर्ष से कम उम्र, या अनिवार्य शिक्षा पूरी करने के लिए ज़रूरी उम्र से कम उम्र या देश में रज़गार के लिए न्यूनतम उम्र से कम उम्र, इनमें से जो भी सबसे अधिक हो, वाले व्यक्ति से है। कामगारों की उम्र सत्यापित करने के लिए प्रतिभागी उपयुक्त प्रणाली लागू करेंगे। कार्यस्थल से जुड़े ऐसे शिक्षण प्रोग्राम के उपयोग का समर्थन किया जाता है, जिनमें सभी कानूनों और विनियमों का पालन किया जाता है। 18 वर्ष से कम उम्र के कामगार (युवा कामगार) नाइट शिफ़्ट और ओवरटाइम सहित ऐसा कार्य नहीं करेंगे, जिससे उनके स्वास्थ्य या सुरक्षा को खतरा होने की संभावना हो। यदि छात्र कामगारों को नियुक्त किया गया है, तो हम लागू कानून और विनियमों के अनुसार उनके रिकॉर्ड और अधिकारों का यथोचित प्रबंधन सुनिश्चित करेंगे। यदि बाल मज़दूरों की पहचान की जाती है, तो सहायता/उपचार प्रदान किया जाता है।

रोजगार की न्यायोचित शर्तें

कर्मचारियों को उनकी स्थानीय भाषा में एक लिखित रोजगार समझौता दिया जाएगा, ताकि वे अपने रोजगार के नियमों और शर्तों को समझने में सक्षम होंगे। कामगारों को दिए गए मुआवज़े में मज़दूरी से जुड़े सभी लागू कानूनों का पालन किया जाएगा, जिसमें न्यूनतम मज़दूरी, ओवरटाइम घंटे और कानूनी रूप से अनिवार्य लाभों से संबंधित कानून शामिल हैं। मज़दूरी से जुड़े सभी विवरण, स्पष्ट और समझने योग्य होने चाहिए। काम के घंटे, स्थानीय कानून द्वारा निर्धारित अधिकतम घंटों से अधिक नहीं होने चाहिए। इसके अलावा, कार्य सप्ताह प्रति सप्ताह ओवरटाइम सहित 60 घंटों से अधिक नहीं होना चाहिए और सिर्फ़ आपातकालीन या असामान्य स्थितियों को छोड़कर, सभी ओवरटाइम स्वैच्छिक होना चाहिए। कर्मचारियों को हर सात दिनों में कम से कम एक दिन की छुट्टी की अनुमति दी जाएगी। एक दिन की छुट्टी का मतलब लगातार कम से कम 24 घंट से है। अनुशासनात्मक उपाय के तौर पर मज़दूरी में कटौती की अनुमति नहीं दी जाएगी। कामगारों को बीमार होने पर छुट्टी या मातृत्व अवकाश सहित कानूनी रूप से अनिवार्य ब्रेक, अवकाश और छुट्टी के दिनों की अनुमति है, जिसके वे कानूनी रूप से हकदार हैं। अस्थायी, डिस्पैच और आउटसोर्स किए गए मज़दूरों का सभी उपयोग, स्थानीय कानून की सीमाओं के अन्तर्गत होगा।

मानवीय बर्ताव

हिंसा, लिंग-आधारित हिंसा, यौन उत्पीड़न, यौन दुर्व्यवहार, शारीरिक दंड, मानसिक या शारीरिक दबाव, धमकाना, सार्वजनिक रूप से शर्मिंदा करना या कामगारों से मौखिक दुर्व्यवहार सहित कोई भी कठोर या अमानवीय व्यवहार नहीं किया जाना चाहिए; न ही इस तरह का बर्ताव करने की धमकी दी जानी चाहिए। ऐसी ज़रूरतों के समर्थन में आनुशासनात्मक नीतियों और प्रक्रियाओं को स्पष्ट रूप से तय किया जाएगा और कामगारों को सूचित किया जाएगा।

गैर-भेदभाव

हमारे कर्मचारियों के बीच विविधता एक सकारात्मक विशेषता है और नस्ल, रंग, लिंग, यौन अभिविन्यास, राष्ट्रीयता, माता-पिता की स्थिति, वैवाहिक स्थिति, गर्भावस्था, धर्म, राजनीतिक राय, जातीय पृष्ठभूमि, सामाजिक मूल, सामाजिक स्थिति, आयु, संघ की सदस्यता चाहे कुछ भी क्यों ना हो; किसी भी व्यक्ति से भेदभाव नहीं किया जाएगा या किसी का भी उत्पीड़न नहीं किया जाएगा और इनमें से किसी भी विशेषता का उपयोग रोजगार संबंधी किसी भी परंपरा, मसलन; पदोन्नति, पुरस्कार या इस जैसे चीजों में नहीं किया जाएगा।

समान योग्यता, अनुभव और प्रदर्शन वाले कर्मचारियों को समान कार्य के लिए समान वेतन मिलेगा। धार्मिक प्रथाओं के लिए कामगारों को यथोचित आवास सुविधा दी जाएगी। इसके अतिरिक्त, कामगारों या संभावित कामगारों को गर्भावस्था या कौमार्य परीक्षण, या शारीरिक परीक्षाओं सहित चिकित्सा परीक्षण जिनका उपयोग भेदभावपूर्ण तरीके से किया जा सकता है उनके अधीन नहीं किया जाना चाहिए।

स्वास्थ्य और सुरक्षा

हम ऐसा कार्य परिवेश देते हैं, जो सभी कर्मचारियों के लिए स्वस्थ, सुरक्षित और अंतरराष्ट्रीय मानकों और स्थानीय कानूनों के अनुसार हो।

पेशागत सुरक्षा

कामगार के लिए स्वास्थ्य और सुरक्षा संबंधी खतरे के जोखिम पैदा होने की संभावना की पहचान और आकलन, उनके नियंत्रण के पदानुक्रम का उपयोग किया जाता है, जिसमें खतरे को समाप्त करना, प्रक्रियाओं या सामग्रियों को प्रतिस्थापित करना, सही डिजाइन के माध्यम से नियंत्रण करना, इंजीनियरिंग और प्रशासनिक नियंत्रण लागू करना, रोकथाम संबंधी रखरखाव और सुरक्षित कार्य प्रक्रियाओं के ज़रिए और लगातार पेशागत स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रशिक्षण प्रदान करना शामिल हैं। जहां खतरों को इन तरीकों से पर्याप्त रूप से नियंत्रित नहीं किया जा सकता है, वहां कामगारों को इन खतरों से जुड़े जोखिमों के लिए ऐसे व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण और शैक्षिक सामग्री प्रदान की जानी चाहिए; जो उपयुक्त हों, जिनके रखरखाव अच्छी तरह से किए गए हों।

गर्भवती महिलाओं और 'नर्सिंग माताओं को ज़्यादा खतरों वाले काम करने की स्थिति से हटाने के लिए, गर्भवती महिलाओं और नर्सिंग माताओं के लिए कार्यस्थल पर स्वास्थ्य और सुरक्षा जोखिम को दूर करने या कम करने के लिए उचित कदम उठाए जाने चाहिए, जिसमें उनके कार्य असाइनमेंट से जुड़े जोखिम शामिल हैं और नर्सिंग माताओं को उचित आवास सुविधा दी जानी चाहिए।

आपातकालीन स्थिति की तैयारी

संभावित आपातकालीन स्थितियों और घटनाओं की पहचान की जानी चाहिए और उनका आकलन किया जाना चाहिए और आपातकालीन योजनाओं और प्रतिक्रिया प्रक्रियाएं लागू करके उनके प्रभाव को कम किया जाना चाहिए, जिसमें आपातकालीन रिपोर्टिंग, कर्मचारी सूचना और बच निकलने की प्रक्रियाएं, कामगारों का प्रशिक्षण और अभ्यास शामिल हैं। आपातकालीन अभ्यास, कम से कम सालाना या स्थानीय कानून की आवश्यकता के मुताबिक, जो भी अधिक सख्त हो, निष्पादित किए जाने चाहिए। आपातकालीन योजनाओं में आग का पता लगाने और बुझाने के उपकरण, स्पष्ट और बिना रुकावट वाले आपातकालीन निकास और मार्ग, निकास की पर्याप्त सुविधाएं, आपातकालीन प्रतिक्रिया देने वाले व्यक्तियों की संपर्क जानकारी और रिकवरी योजना शामिल होनी चाहिए। ऐसी योजनाएं और प्रक्रियाएं जीवन, पर्यावरण और संपत्ति को कम से कम नुकसान पहुंचाने पर केंद्रित होंगी।

पेशे से जुड़ी चोट और बीमारी

व्यावसायिक चोट और बीमारी को रोकने, प्रबंधन करने, ट्रैक करने और रिपोर्ट करने के लिए निम्नलिखित प्रावधानों सहित प्रक्रियाएं और प्रणालियां मौजूद हैं: कामगारों की रिपोर्टिंग को प्रोत्साहित करना; चोट और बीमारी के मामलों को वर्गीकृत और रिकॉर्ड करना; ज़रूरी चिकित्सा उपचार प्रदान करना; मामलों की जांच करना और उनकी वजहों को खत्म करने के लिए सुधार की कार्रवाई लागू करना; और कामगारों को कार्यस्थल पर वापसी की सुविधा देना।

औद्योगिक स्वच्छता

रासायनिक, जैविक और भौतिक एजेंटों के संपर्क में आने वाले कामगारों को नियंत्रणों के पदानुक्रम के अनुसार पहचाना, मूल्यांकन और नियंत्रित किया जाता है। अगर किसी संभावित खतरों की पहचान की गई थी, तो प्रतिभागियों को संभावित खतरों को खत्म करने और/या कम करने के अवसरों का पता लगाना चाहिए। अगर खतरों का उन्मूलन या कमी संभव नहीं है, तो संभावित खतरों को उचित डिजाइन, इंजीनियरिंग और प्रशासनिक नियंत्रण के ज़रिए नियंत्रित किया जाना चाहिए। जब खतरों को ऐसे माध्यमों से पर्याप्त तौर पर नियंत्रित नहीं किया जा सकता है, तो कामगारों को सही, अच्छी तरह से बनाए रखे गए, व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण मुफ़्त मुहैया किए जाने चाहिए और उनका इस्तेमाल किया जाना चाहिए। सुरक्षात्मक प्रोग्राम चलाए जाएंगे और इसमें इन खतरों से जुड़े जोखिमों के बारे में शैक्षिक सामग्री शामिल होगी।

शारीरिक श्रम की ज़रूरत वाला कार्य

कामगारों के लिए शारीरिक श्रम की ज़रूरत वाले कार्यों से जुड़े जोखिम, जिनमें मैनुअल सामग्री हैंडलिंग और भारी सामान या बार-बार उठाने, लंबे समय तक खड़े रहने और अत्यधिक दोहराव वाले या जबरदस्त असेंबल करने वाले कार्यों शामिल हैं, उनकी पहचान, मूल्यांकन की जाती है और उन्हें नियंत्रित किया जाता है।

मशीन की सुरक्षा

सुरक्षा संबंधी खतरों को लेकर उत्पादन से जुड़ी और अन्य मशीनों का मूल्यांकन किया जाएगा। जहां मशीनरी से कामगारों को चोट लगने का खतरा हो, वहां भौतिक सुरक्षा, इंटरलॉक और बैरियर दिए जाने चाहिए और उन्हें ठीक से बनाए रखा जाना चाहिए।

स्वच्छता, भोजन और आवास

कामगारों को स्वच्छ शौचालय की सुविधा, पीने योग्य पानी और स्वच्छ भोजन तैयार करने, स्टोर करने और भोजन ग्रहण करने की सुविधा उपलब्ध कराई जाएगी।

कामगारों के छात्रावासों को साफ़ और सुरक्षित बनाए रखा जाना चाहिए और उनमें उपयुक्त आपातकालीन निकास और मार्ग, स्नान के लिए गर्म पानी, पर्याप्त प्रकाश व गर्मी और वेंटिलेशन, व्यक्तिगत और मूल्यवान वस्तुओं के स्टोरेज के लिए व्यक्तिगत रूप से सुरक्षित आवास सुविधा और प्रवेश व निकासी की उपयुक्त सुविधाओं के साथ पर्याप्त व्यक्तिगत स्थान के साथ उचित व्यक्तिगत जगह दी जानी चाहिए।

स्वास्थ्य और सुरक्षा संचार

कामगारों को उपयुक्त कार्यस्थल स्वास्थ्य और सुरक्षा जानकारी और कामगारों की भाषा में या उस भाषा में प्रशिक्षण दिया जाना चाहिए जिसे कामगार, कार्यस्थल के पता लगाए गए उन सभी जोखिमों के लिए समझ सकता है, जिनसे उन्हें खतरा है। स्वास्थ्य और सुरक्षा संबंधी जानकारी, सुविधा परिसर में स्पष्ट रूप से पोस्ट की जानी चाहिए या कामगारों द्वारा पहचाने जाने योग्य और सुलभ जगह पर लगाया जाना चाहिए। सभी कामगारों को काम शुरू करने से पहले और बाद में नियमित रूप से प्रशिक्षण दिया जाता है। कामगारों को प्रतिशोध के बिना स्वास्थ्य और सुरक्षा संबंधी कोई भी चिंता ज़ाहिर करने के लिए प्रोत्साहित किया जाएगा।

पर्यावरण

NEFAB आपूर्ति श्रृंखलाओं को अनुकूलित करके संसाधनों की बचत करता है। हम मज़बूत पैकेजिंग और लॉजिस्टिक्स से जुड़े समाधान बनाने के लिए अपने ग्राहकों के साथ मिल-जुलकर नवाचार करके ऐसा करते हैं। हम अपने कार्यों और आपूर्ति श्रृंखलाओं में पर्यावरण संबंधी प्रदर्शन को बेहतर बनाने के लिए लगातार काम कर रहे हैं, जिससे हमारे ग्राहकों, समाज और पर्यावरण के लिए बेहतर भविष्य सुनिश्चित करने में मदद मिलती है।

परमिट और रिपोर्टिंग

सभी आवश्यक पर्यावरणीय परमिट प्राप्त करने और बनाए रखे जाएंगे और उनकी परिचालन और रिपोर्टिंग संबंधी आवश्यकताओं का पालन किया जाएगा।

प्रदूषण की रोकथाम और संसाधन में कमी

प्रदूषकों के उत्सर्जन और निर्वहन और कचरा पैदा होने को स्रोत पर ही या प्रदूषण नियंत्रण उपकरण जोड़ने; उत्पादन, रखरखाव और सुविधा प्रक्रियाओं को संशोधित करने; या अन्य तरीकों जैसी प्रथाओं द्वारा कम या समाप्त किया जाएगा। पानी, जीवाश्म ईंधन, खनिज, और शुद्ध वन उत्पादों सहित प्राकृतिक संसाधनों का उपयोग, उत्पादन, रखरखाव और सुविधा प्रक्रियाओं, सामग्री प्रतिस्थापन, पुनः उपयोग, संरक्षण, रीसाइक्लिंग या अन्य तरीकों को संशोधित करने जैसी प्रथाओं द्वारा संरक्षित किया जाना है।

खतरनाक पदार्थ

मानव या पर्यावरण के लिए खतरा पैदा करने वाले रसायनों, अपशिष्ट और अन्य सामग्रियों की पहचान, लेबल करने और प्रबंधन सुनिश्चित करने के लिए उनकी सुरक्षित हैंडलिंग, आवाजाही, स्टोरेज (मिट्टी और पानी में उनके रिसाव की रोकथाम सहित), उपयोग, रिसायकलिंग या दोबारा उपयोग और निपटान किया जाएगा।

ठोस अपशिष्ट

गैर-खतरनाक ठोस अपशिष्ट का प्रबंधन, सर्वोत्तम प्रक्रियाओं और मौजूदा स्थानीय नियमों के अनुसार किया जाता है। जब भी संभव हो, इसे कम करने, दोबारा उपयोग करने और रीसाइक्लिंग को प्रबंधन के विकल्प के तौर पर अपना कर कचरे को कम किया जाता है।

वायु उत्सर्जन

वाष्पशील कार्बनिक रसायनों, एरोसोल, संक्षारकों, कणों, ओजोन क्षयकारी पदार्थों और संचालन से पैदा हुए ज्वलनशील बायप्रोडक्ट के वायु उत्सर्जन को जब संभव हो, सबसे अच्छी उपलब्ध तकनीकों का उपयोग करके, नियंत्रित किया जाना चाहिए। मॉन्ट्रियल प्रोटोकॉल और लागू नियमों के अनुसार ओज़ोन क्षयकारी पदार्थों से बचा जाना चाहिए।

सामग्री संबंधी प्रतिबंध

हम रीसाइक्लिंग और निपटान के लिए लेबलिंग सहित, उत्पादों और निर्माण में विशिष्ट पदार्थों के निषेध या प्रतिबंध के संबंध में सभी लागू कानूनों, विनियमों और ग्राहकों की ज़रूरतों का पालन करते हैं।

जल प्रबंधन

जब भी संभव हो, तब औद्योगिक प्रक्रियाओं से अपशिष्ट जल का निपटान करने से बचा जाना चाहिए और जब यह मौजूद हो, स्थानीय विनियमों के अनुसार उनका उपचार, निगरानी और नियंत्रण लागू किया जाएगा।

ऊर्जा की खपत और ग्रीनहाउस गैस के उत्सर्जन

हम ऊर्जा की खपत और स्कोप 1 और 2 ग्रीनहाउस गैसों उत्सर्जन के स्रोतों को हमेशा नियंत्रित करने की कोशिश करते हैं और अपनी ऊर्जा कार्यकुशलता को बेहतर बनाने और अपने कार्बन के निशानों को कम करने के तरीकों की तलाश में रहते हैं।

नैतिकता संबंधी विचार

हम हमेशा लोगों का, उच्च नैतिक मानकों का सम्मान करते हैं और हम भ्रष्टाचार के प्रति जीरो टॉलरेंस का रवैया अपनाते हैं। हम वैश्विक संविदा के निम्न 10 वें सिद्धांत का पालन करते हैं: "व्यवसायों को जबरन वसूली और रिश्वतखोरी सहित सभी तरह के भ्रष्टाचार के खिलाफ़ काम करना चाहिए।"

भ्रष्टाचार-रोधी

भ्रष्टाचार के लिए हम जीरो टॉलरेंस को अपनाते हैं और वैश्विक संविदा के निम्न 10वें सिद्धांत का समर्थन करते हैं:

"व्यवसायों को जबरन वसूली और रिश्वतखोरी सहित सभी तरह के भ्रष्टाचार के खिलाफ़ काम करना चाहिए।" भ्रष्टाचार की ट्रांसपेरेंसी इंटरनेशनल की परिभाषा है, "निजी लाभ के लिए सौंपी गई शक्ति का दुरुपयोग"। इसका मतलब, न सिर्फ़ वित्तीय लाभ, बल्कि गैर-वित्तीय लाभ भी हो सकता है। कर्मचारी, व्यक्तिगत विचारों या संबंधों पर नहीं, नियोक्ता के सर्वोत्तम हितों के आधार पर व्यावसायिक फैसले लेते हैं और उन स्थितियों से बचते हैं जिनमें उनके व्यक्तिगत हित का टकराव, नियोक्ता के हितों के साथ हो सकता है या यहां तक कि ऐसा होने का आभास हो सकता है। भ्रष्टाचार विरोधी कानूनों का अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए निगरानी, रिकॉर्ड कीपिंग और प्रवर्तन प्रक्रियाओं को लागू किया जाएगा।

बिक्री

हम सिर्फ़ उन्हीं व्यवसायों में भागीदारी करेंगे, जिनमें हम अपनी पेशकशों की गुणवत्ता और कीमत के आधार पर व्यवसाय के लिए निष्पक्ष रूप से प्रतिस्पर्धा कर सकते हैं, रिश्वत देकर या किसी अन्य अनैतिक व्यवहार में शामिल होकर नहीं।

बोर्ड की सदस्यता और ऐसी ही दूसरी बातें

किसी लाभकारी कंपनी या सरकारी एजेंसी के लिए निदेशक मंडल या समान निकाय में सेवा करने से हित का संभावित टकराव पैदा होने की स्थिति में इसकी अनुमति नहीं है। ऐसी सभी सेवाओं को आपके वरिष्ठ प्रबंधक (आपके प्रबंधक के प्रबंधक) द्वारा पहले से अनुमोदित किया जाना आवश्यक है। गैर-लाभकारी या सामुदायिक संगठनों के बोर्ड में सेवा करने के लिए अनुमोदन की आवश्यकता केवल तभी होती है जब इससे हित का संभावित टकराव हो।

अधिप्राप्ति

कोई भी व्यावसायिक संबंध बनाने से पहले आपूर्तिकर्ताओं का मूल्यांकन किया जाता है। निष्पक्ष प्रक्रिया सुनिश्चित करने के लिए, सभी प्रतिस्पर्धी आपूर्तिकर्ताओं को समान शर्तों पर प्रतिस्पर्धा करने के लिए समान दस्तावेज़, सूचना और समय सीमा दी जानी चाहिए। आपूर्तिकर्ता, जानकारी देने या उन्हें पसंदीदा स्थिति में लाने के लिए, खरीद कर्मियों को व्यक्तिगत लाभ प्रदान करने की कोशिश या मांग कर सकते हैं। कोई भी कर्मचारी ऐसी मांगों या फ़ायदों को स्वीकार नहीं करेगा या किसी अन्य तरीके से खुद को अनुचित प्रभाव में या यहां तक कि इसके लिए संदिग्ध स्थिति में नहीं डालेगा। मान्य उत्पादों या सेवाओं के बदले में आपूर्तिकर्ताओं को भुगतान उपयुक्त, उचित और न्यायसंगत होना चाहिए।

उपहार, आतिथ्य और व्यय

हम किसी तीसरे पक्ष को उपहार, फ़ायदे, प्रतिपूर्ति या मनोरंजन की पेशकश नहीं करते या उन्हें स्वीकार नहीं करते हैं, जिसमें कानूनों का उल्लंघन शामिल होगा या जिसे व्यावसायिक लेनदेन के परिणाम को प्रभावित करने के तौर पर देखा जा सकता है या जिससे हमारे व्यवसाय के लिए संभावित रूप से अनुचित प्रभाव का जोखिम पैदा हो सकता है। सार्वजनिक या सरकारी अधिकारियों और कर्मचारियों के साथ सभी संबंधों में खास ध्यान दिया जाना चाहिए। उपहार, आतिथ्य और खर्चों का भुगतान ऐसा कभी नहीं होना चाहिए, जिसे:

- अत्यधिक हो या महंगा माना जाता है,
- जिसकी पेशकश बार-बार की जाए,
- प्राप्तिकर्ता को दायित्व की स्थिति में छोड़ दें या कहीं और बदले में कुछ भी प्रदान करें

उपहारों में आमतौर पर मुआवज़े या बदले में मूल्य मिलने की उम्मीद के बिना पेशेवर तौर पर दी गई कम मूल्य की वस्तुएं शामिल होती हैं। कंपनियों के बीच सराहना के तौर पर दिए गए उपहार को छोड़कर व्यावसायिक प्रक्रिया में उपहारों की कोई भूमिका नहीं होगी।

उपहार, मामूली मूल्य का होना चाहिए और इससे प्राप्तकर्ता पर दायित्व की स्थिति पैदा नहीं होनी चाहिए। सामान्य और स्वीकार्य उपहार, कंपनी के प्रचार आइटम की तरह हैं।

उपहार में कभी भी पैसे, कर्ज़ या कुछ और ऐसी अन्य चीज़ शामिल नहीं होनी चाहिए, जिसे मौद्रिक मूल्य में बदला जा सकता है।

आपूर्तिकर्ताओं या अन्य तृतीय पक्षों को जब भी संभव हो, उपहारों को सम्मानपूर्वक अस्वीकार कर देना चाहिए। उन मामलों में जिनमें यह संभव नहीं हो (उदाहरण के लिए मेल किए गए आइटम या खास देशों या संस्कृतियों में), उपहारों को सामान्य प्रदर्शन में रखा जाएगा या दान में दे दिया जाएगा।

आतिथ्य में आमतौर पर भोजन और/या मनोरंजन (जैसे संगीत-, खेल - या थिएटर के इवेंट) शामिल होते हैं, जबकि किसी कंपनी का इरादा, मौजूदा या संभावित ग्राहकों और व्यावसायिक भागीदारों के साथ अपने व्यावसायिक संबंधों की शुरुआत करने या उन्हें बढ़ाने का हो।

- आतिथ्य की अनुमति देने के लिए, यह हमेशा एक व्यावसायिक मीटिंग से जुड़ा होना चाहिए, जहां व्यावसायिक सामग्री प्रमुख होती है।
- आतिथ्य के लिए यह आवश्यक है कि मेज़बान उपस्थित हो और आतिथ्य उचित रूप से प्रदान किया गया हो और इसका मूल्य मामूली हो।

कभी-कभी व्यय तब होते हैं, जब ग्राहकों को उत्पाद के प्रदर्शन/परीक्षण, प्रशिक्षण या सम्मेलनों के लिए संदर्भ साइटों पर आमंत्रित किया जाता है।

- भुगतान किए गए सभी खर्च किसी व्यावसायिक मीटिंग के संबंध में होने चाहिए, जहां व्यावसायिक सामग्री प्रमुख होती है।

रिश्वत, घूसखोरी वगैरह।

हम प्रत्यक्ष या परोक्ष रूप से, किसी भी प्रकार की रिश्वत, घूसखोरी या किसी अन्य गैरकानूनी या अनैतिक लाभ की मांग नहीं करेंगे या उसे स्वीकार नहीं करेंगे, उसकी पेशकश नहीं करेंगे या उसे नहीं देंगे।

सूचना का खुलासा

सभी व्यावसायिक व्यवहारों को पारदर्शी रूप से निष्पादित किया जाना चाहिए और उन्हें प्रतिभागी की व्यावसायिक पुस्तकों और रिकॉर्ड में सटीक रूप से प्रदर्शित होना चाहिए। प्रतिभागी के श्रम, स्वास्थ्य और सुरक्षा, पर्यावरण संबंधी प्रथाओं, व्यावसायिक गतिविधियों, संरचना, वित्तीय स्थिति और प्रदर्शन के बारे में जानकारी, लागू नियमों और प्रचलित उद्योग प्रथाओं के अनुसार प्रकट की जाएगी। अभिलेखों को गलत रूप में पेश करने या आपूर्ति श्रृंखला में शर्तों या प्रथाओं की गलत व्याख्या अस्वीकार्य है।

बौद्धिक संपदा

हम बौद्धिक संपदा के अधिकारों का सम्मान करते हैं। प्रौद्योगिकी का हस्तांतरण और जानकारी इस तरह से हासिल की जानी चाहिए जिससे बौद्धिक संपदा अधिकारों की रक्षा हो और ग्राहक और आपूर्तिकर्ता की जानकारी को सही प्रविष्टि और निकास के विशेषाधिकारों के साथ सुरक्षित रखा जाए।

गोपनीयता

हम उन आपूर्तिकर्ताओं, ग्राहकों, उपभोक्ताओं और कर्मचारियों के साथ, हम जिन लोगों के साथ व्यवसाय करते हैं, उन सभी की व्यक्तिगत जानकारी की यथोचित गोपनीयता अपेक्षाओं की रक्षा करने के लिए प्रतिबद्ध हैं। जब व्यक्तिगत जानकारी इकट्ठी, संग्रहीत, संसाधित, प्रसारित और साझा की जाती है, तो हम निजता और नियामक आवश्यकताओं का पालन करेंगे।

प्रतिकूल खनिज

"प्रतिकूल खनिज" में टैंटलम, टिन, टंगस्टन (और वे अयस्क, जिनसे वे उत्पन्न होते हैं) और सोना शामिल होते हैं, भले ही वे कहीं से भी प्राप्त किए, संसाधित किए गए या बेचे गए हों। हम प्रतिकूल खनिजों से प्रभावित और उच्च जोखिम वाले क्षेत्रों या उनके समतुल्य और मान्यता प्राप्त उचित जांच वाली व्यवस्था से खनिजों की ज़िम्मेदारीपूर्ण आपूर्ति श्रृंखला के लिए आर्थिक सहयोगिता और विकास संगठन (OECD) के मार्गदर्शन के अनुरूप प्राप्त करने की कोशिश करते हैं।

प्रतियोगिता

हम लागू कानूनों और विनियमों के अनुसार अपनी गतिविधियों का संचालन करते हैं और प्रतिस्पर्धा-रोधी समझौते करने से भी बचते हैं।

अनुपालन संबंधी चिंताओं की रिपोर्ट करना

हम अपने कर्मचारियों, आपूर्तिकर्ताओं और ग्राहकों को ऐसे किसी भी व्यवहार की रिपोर्ट हमारी इस वेबसाइट के माध्यम से करने के लिए प्रोत्साहित करते हैं, जिसे आप कानूनों या इस आचार संहिता का उल्लंघन मानते हैं:
https://report.whistleb.com/nefab

हम इस आचार संहिता के अनुरूप चिंता व्यक्त करने वाले और सद्भावपूर्वक काम करने वाले किसी भी व्यक्ति के खिलाफ़ किसी भी प्रकार के उत्पीड़न, भेदभाव या प्रतिशोध को बर्दाश्त नहीं करेंगे।

NEFAB
We save environmental and financial resources by optimizing supply chains. It's about innovating together to create smarter packaging and logistics solutions while always respecting people and ethical standards. This contributes to a better tomorrow for our customers, for society and for the environment.
NEFAB.COM
NEFAB
SAVING RESOURCES