

# CODE OF CONDUCT



# सहायता वविरण

सीईओ, स्टाफ़न पेहरसन

प्रिय साथियों,

जैसा कि हमारे मूल मूल्यों में प्रतिबिंबित होता है और हमारी आचार संहिता में रेखांकित किया गया है, हम लगातार अपनी साख और विश्वसनीय ब्रांड का सम्मान करने का प्रयास करते हैं। हमारे मुख्य आधार नैतिक व्यावसायिक आचरण, सभी कर्मचारियों और सहकर्मियों के साथ उपयुक्त व्यवहार, हमारे कार्यस्थल में स्वास्थ्य और सुरक्षा, और एक स्पष्ट स्थिरता और बचत संसाधनों पर ध्यान केंद्रित करना है। ये आधार हमारे वैश्विक ग्राहकों के साथ-साथ हमारे मालिकों के भी अनुरूप हैं।

Nefab में, हमारे यहां सामान्य नैतिक व्यावसायिक परंपराओं और मानकों का ढांचा है। आचार संहिता के संबंध में हमारी नीतियह परमिषति करती है कि हम दुनिया भर में कैसे व्यवसाय करते हैं। हम अपने ग्राहकों, सहकर्मियों, व्यावसायिक भागीदारों और अन्य हतिधारकों के भरोसे और विश्वसनीयता को बनाने और बनाए रखने के लिए लगातार काम करते हैं। हम इस आचार संहिता में शामिल सभी क्षेत्रों से संबंधित नरितर सुधार के लिए कोशिश करते हैं, और इसलिए सभी Nefab कंपनियों और कर्मचारियों के लिए आचार संहिता का पालन करना अनिवार्य है। हम यह भी चाहते हैं कि हमारे आपूर्तिकर्ता ऐसी आचार संहिता का पालन करें, जिसमें लागू कानून की अपेक्षा से अधिक उच्च मानकों का अनुरोध किया जा सकता है।

Nefab के लिए सही तरीके से व्यवसाय करना ही एक मात्र रास्ता है। यह आचार संहिता हमारे लोगों, हमारे ग्राहकों और हमारे आसपास की दुनिया के लाभ के लिए इस दृष्टिकोण को व्यवहार में लाने के हमारे तरीके को रेखांकित करने के लिए है।



स्टाफ़न पेहरसन  
अध्यक्ष और सीईओ, Nefab समूह  
स्टॉकहोम, अगस्त 2021

## मानवाधिकार

हम अंतरराष्ट्रीय स्तर पर घोषित मानवाधिकारों के संरक्षण का समर्थन और पालन करते हैं और सुनिश्चित करते हैं कि कंपनी मानवाधिकारों के हनन में शामिल नहीं है।

### संबद्ध होने की स्वतंत्रता

जैसा कि स्थानीय या प्रासंगिक कानून अनुमत करते हैं, सभी कर्मचारी अपनी पसंद की यूनिफॉर्म बनाने और उसमें शामिल होने, सामूहिक तौर पर मोलभवन करने और शांतिपूर्ण सभा में शामिल होने के साथ-साथ ऐसी गतिविधियों से बचने के कामगारों के अधिकार का सम्मान करने के लिए स्वतंत्र हैं। कामगार और/या उनके प्रतिनिधि, किसी भी भेदभाव, प्रतिलोभ, धमकी या उत्पीड़न के डर के बिना, कार्य से जुड़ी स्थितियों और प्रबंधन प्रथाओं के बारे में प्रबंधन के साथ खुले तौर पर बातचीत कर सकेंगे और अपने विचार व चिंताएं बता सकेंगे।

### जबरन और अनविर्य मजदूरी

किसी भी तरह की जबरन या अनविर्य मजदूरी बर्दाश्त नहीं की जाती है और कामगार के अनुबंध या स्थानीय कानूनों के अनुसार उचित नोटिस देने पर सभी कर्मचारियों को कोई भी ज़रूरी अदा किए बिना अपना रोजगार छोड़ने का अधिकार है। कर्मचारियों को अपने नियोक्ता के पास धनराशि जमा करने या पहचान पत्र को छोड़ने की आवश्यकता नहीं होगी। जब उप-अनुबंधकर्ताओं, एजेंटों या श्रमिक भ्रूतीकर्ताओं का उपयोग किया जाता है, तो हम सुनिश्चित करते हैं कि वे कर्मचारियों की पहचान या अप्रवासन दस्तावेजों को नालिया जाए, नष्ट ना किया जाए, जब्त ना किया जाए या कर्मचारियों को उनका उपयोग करने से मना ना किया जाए। हम यह भी सुनिश्चित करते हैं कि कामगारों को उनके रोजगार के लिए किसी भी तरह के शुल्क का भुगतान करने के लिए बाध्य न किया जाए।

### युवा कामगार

Nefab के संचालन के किसी भी चरण में बाल मजदूरी का उपयोग ना किया जाए। शब्द "बाल" से आशय 15 वर्ष से कम उम्र, या अनविर्य शिक्षा पूरी करने के लिए ज़रूरी उम्र से कम उम्र या देश में रजगार के लिए न्यूनतम उम्र से कम उम्र, इनमें से जो भी सबसे अधिक हो, वाले व्यक्तियों से है। कामगारों की उम्र सत्यापित करने के लिए प्रतिलागी उपयुक्त प्रणाली लागू करेंगे। कार्यस्थल से जुड़े ऐसे शिक्षण प्रोग्राम के उपयोग का समर्थन किया जाता है, जिनमें सभी कानूनों और विनियमों का पालन किया जाता है। 18 वर्ष से कम उम्र के कामगार (युवा कामगार) नाइट शिफ्ट और ओवरटाइम सहित ऐसा कार्य नहीं करेंगे, जिससे उनके स्वास्थ्य या सुरक्षा को खतरा होने की संभावना हो। यदि छात्र कामगारों को न्युनित किया गया है, तो हम लागू कानून और विनियमों के अनुसार उनके रिकॉर्ड और अधिकारों का यथोचित प्रबंधन सुनिश्चित करेंगे। यदि बाल मजदूरों की पहचान की जाती है, तो सहायता/उपचार प्रदान किया जाता है।

### रोजगार की न्यायोचित शर्तें

कर्मचारियों को उनकी स्थानीय भाषा में एक लिखित रोजगार समझौता दिया जाएगा, ताकि वे अपने रोजगार के न्यमों और शर्तों को समझने में सक्षम होंगे। कामगारों को दिए गए मुआवज़े में मजदूरी से जुड़े सभी लागू कानूनों का पालन किया जाएगा, जिसमें न्यूनतम मजदूरी, ओवरटाइम घंटे और कानूनी रूप से अनविर्य लाभों से संबंधित कानून शामिल हैं। मजदूरी से जुड़े सभी वविरण, स्पष्ट और समझने योग्य होने चाहिए। काम के घंटे, स्थानीय कानून द्वारा निर्धारित अधिकतम घंटों से अधिक नहीं होने चाहिए। इसके अलावा, कार्य सप्ताह प्रतिसप्ताह ओवरटाइम सहित 60 घंटों से अधिक नहीं होना चाहिए और सरिफ़ आपातकालीन या असामान्य स्थितियों को छोड़कर, सभी ओवरटाइम स्वैच्छिक होना चाहिए। कर्मचारियों को हर सात दिनों में कम से कम एक दिन की छुट्टी की अनुमति दी जाएगी। एक दिन की छुट्टी का मतलब लगातार कम से कम 24 घंटे से है। अनुशासनात्मक उपाय के तौर पर मजदूरी में कटौती की अनुमति नहीं दी जाएगी। कामगारों को बीमार होने पर छुट्टी या मातृत्व अवकाश सहित कानूनी रूप से अनविर्य ब्रेक, अवकाश और छुट्टी के दिनों की अनुमति है, जिसके वे कानूनी रूप से हकदार हैं। अस्थायी, डिस्पैच और आउटसोर्स किए गए मजदूरों का सभी उपयोग, स्थानीय कानून की सीमाओं के अन्तर्गत होगा।

### मानवीय बर्ताव

हसिा, लंगि-आधारित हसिा, यौन उत्पीड़न, यौन दुरव्यवहार, शारीरिक दंड, मानसिक या शारीरिक दबाव, धमकाना, सार्वजनिक रूप से शर्मदा करना या कामगारों से मौखिक दुरव्यवहार सहित कोई भी कठोर या अमानवीय व्यवहार नहीं किया जाना चाहिए; न ही इस तरह का बर्ताव करने की धमकी दी जानी चाहिए। ऐसी ज़रूरतों के समर्थन में आनुशासनात्मक नीतियों और प्रक्रियाओं को स्पष्ट रूप से तय किया जाएगा और कामगारों को सूचित किया जाएगा।

### गैर-भेदभाव/गैर-उत्पीड़न

हमारे कर्मचारियों के बीच वविधिता एक सकारात्मक वशिषता है और नसल, रंग, लंगि, यौन अभविन्यास, राष्ट्रियता, माता-पति की स्थिति, वैवाहिक स्थिति, गर्भावस्था, धर्म, राजनीतिक राय, जातीय पृष्ठभूमि, सामाजिक मूल, सामाजिक स्थिति, आयु, संघ की सदस्यता चाहे कुछ भी क्यों ना हो; किसी भी व्यक्ता से भेदभाव नहीं किया जाएगा या किसी का भी उत्पीड़न नहीं किया जाएगा और इनमें से किसी भी वशिषता का उपयोग रोजगार संबंधी किसी भी परंपरा, मसलन; पदोन्नति, पुरस्कार या इस जैसे चीजों में नहीं किया जाएगा। समान योग्यता, अनुभव और प्रदर्शन वाले कर्मचारियों को समान कार्य के लिए समान वेतन मल्लिगा। धार्मिक प्रथाओं के लिए कामगारों को यथोचित आवास सुवधि दी जाएगी। इसके अलावा, कामगारों या संभावित कामगारों गर्भावस्था या कौमार्य परीक्षण, या शारीरिक परीक्षा सहित चकित्सा परीक्षण नहीं किया जाना चाहिए, जिनका उपयोग भेदभावपूर्ण तरीके से किया जा सकता ह

## स्वास्थ्य और सुरक्षा

हम ऐसा कार्य परविश देते हैं, जो सभी कर्मचारियों के लिए स्वस्थ, सुरक्षित और अंतरराष्ट्रीय मानकों और स्थानीय कानूनों के अनुसार हो।

### पेशागत सुरक्षा

कामगार के लिए स्वास्थ्य और सुरक्षा संबंधी खतरे के जोखिम पैदा होने की संभावना की पहचान और आकलन, उनके नियंत्रण के पदानुक्रम का उपयोग किया जाता है, जिसमें खतरे को समाप्त करना, प्रक्रियाओं या सामग्रियों को प्रतस्थापित करना, सही डिजाइन के माध्यम से नियंत्रण करना, इंजीनियरिंग और प्रशासनिक नियंत्रण लागू करना, रोकथाम संबंधी रखरखाव और सुरक्षित कार्य प्रक्रियाओं के ज़रिए और लगातार पेशागत स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रशिक्षण प्रदान करना शामिल है। जहां खतरों को इन तरीकों से पर्याप्त रूप से नियंत्रित नहीं किया जा सकता है, वहां कामगारों को इन खतरों से जुड़े जोखिमों के लिए ऐसे व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण और शैक्षिक सामग्री प्रदान की जानी चाहिए; जो उपयुक्त हों, जिनके रखरखाव अच्छी तरह से किए गए हों।

गर्भवती महिलाओं और 'नर्सिंग' माताओं को ज़्यादा खतरों वाले काम करने की स्थिति से हटाने के लिए, गर्भवती महिलाओं और नर्सिंग माताओं के लिए कार्यस्थल पर स्वास्थ्य और सुरक्षा जोखिम को दूर करने या कम करने के लिए उचित कदम उठाए जाने चाहिए, जिसमें उनके कार्य असाइनमेंट से जुड़े जोखिम शामिल हैं और नर्सिंग माताओं को उचित आवास सुविधा दी जानी चाहिए।

### आपातकालीन स्थिति की तैयारी

संभावित आपातकालीन स्थितियों और घटनाओं की पहचान की जानी चाहिए और उनका आकलन किया जाना चाहिए और आपातकालीन योजनाओं और प्रतिक्रिया प्रक्रियाएं लागू करके उनके प्रभाव को कम किया जाना चाहिए, जिसमें आपातकालीन रिपोर्टिंग, कर्मचारी सूचना और बच नकिलने की प्रक्रियाएं, कामगारों का प्रशिक्षण और अभ्यास शामिल हैं। आपातकालीन अभ्यास, कम से कम सालाना या स्थानीय कानून की आवश्यकता के मुताबिक, जो भी अधिक सख्त हो, नष्टपादित किए जाने चाहिए। आपातकालीन योजनाओं में आग का पता लगाने और बुझाने के उपकरण, स्पष्ट और बनी रुकावट वाले आपातकालीन निकास और मार्ग, निकास की पर्याप्त सुविधाएं, आपातकालीन प्रतिक्रिया देने वाले व्यक्तियों की संपर्क जानकारी और रिकवरी योजना शामिल होनी चाहिए। ऐसी योजनाएं और प्रक्रियाएं जीवन, पर्यावरण और संपत्ति को कम से कम नुकसान पहुंचाने पर केंद्रित होंगी।

### पेशे से जुड़ी चोट और बीमारी

व्यावसायिक चोट और बीमारी को रोकने, प्रबंधन करने, ट्रैक करने और रिपोर्ट करने के लिए नमिनलखिति प्रावधानों सहित प्रक्रियाएं और प्रणालियां मौजूद हैं: कामगारों की रिपोर्टिंग को प्रोत्साहित करना; चोट और बीमारी के मामलों को वर्गीकृत और रिकॉर्ड करना; ज़रूरी चिकित्सा उपचार प्रदान करना; मामलों की जांच करना और उनकी वजहों को खत्म करने के लिए सुधार की कार्रवाई लागू करना; और कामगारों को कार्यस्थल पर वापसी की सुविधा देना।

### औद्योगिक स्वच्छता

रासायनिक, जैविक और भौतिक एजेंटों के संपर्क में आने वाले कामगारों को नियंत्रणों के पदानुक्रम के अनुसार पहचाना, मूल्यांकन और नियंत्रित किया जाता है। अगर किसी संभावित खतरों की पहचान की गई थी, तो प्रतभागियों को संभावित खतरों को खत्म करने और/या कम करने के अवसरों का पता लगाना चाहिए। अगर खतरों का उन्मूलन या कमी संभव नहीं है, तो संभावित खतरों को उचित डिजाइन, इंजीनियरिंग और प्रशासनिक नियंत्रण के ज़रिए नियंत्रित किया जाना चाहिए। जब खतरों को ऐसे माध्यमों से पर्याप्त तौर पर नियंत्रित नहीं किया जा सकता है, तो कामगारों को सही, अच्छी तरह से बनाए रखे गए, व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण मुफ्त मुहैया किए जाने चाहिए और उनका इस्तेमाल किया जाना चाहिए। सुरक्षात्मक प्रोग्राम चलाए जाएंगे और इसमें इन खतरों से जुड़े जोखिमों के बारे में शैक्षिक सामग्री शामिल होगी।

### शारीरिक श्रम की ज़रूरत वाला कार्य

कामगारों के लिए शारीरिक श्रम की ज़रूरत वाले कार्यों से जुड़े जोखिम, जिनमें मैनुअल सामग्री हैंडलिंग और भारी सामान या बार-बार उठाने, लंबे समय तक खड़े रहने और अत्यधिक दोहराव वाले या जबरदस्त असंबल करने वाले कार्यों शामिल हैं, उनकी पहचान, मूल्यांकन की जाती है और उन्हें नियंत्रित किया जाता है।

### मशीन की सुरक्षा

सुरक्षा संबंधी खतरों को लेकर उत्पादन से जुड़ी और अन्य मशीनों का मूल्यांकन किया जाएगा। जहां मशीनरी से कामगारों को चोट लगने का खतरा हो, वहां भौतिक सुरक्षा, इंटरलॉक और बैरियर दिए जाने चाहिए और उन्हें ठीक से बनाए रखा जाना चाहिए।

### स्वच्छता, भोजन और आवास

कामगारों को स्वच्छ शौचालय की सुविधा, पीने योग्य पानी और स्वच्छ भोजन तैयार करने, स्टोर करने और भोजन ग्रहण करने की सुविधा उपलब्ध कराई जाएगी।

कामगारों के छात्रावासों को साफ़ और सुरक्षित बनाए रखा जाना चाहिए और उनमें उपयुक्त आपातकालीन निकास और मार्ग, स्नान के लिए गर्म पानी, पर्याप्त प्रकाश व गर्मी और वेंटिलेशन, व्यक्तिगत और मूल्यवान वस्तुओं के स्टोरेज के लिए व्यक्तिगत रूप से सुरक्षित आवास सुविधा और प्रवेश व निकासी की उपयुक्त सुविधाओं के साथ पर्याप्त व्यक्तिगत स्थान के साथ उचित व्यक्तिगत जगह दी जानी चाहिए।

### स्वास्थ्य और सुरक्षा संचार

कामगारों को उपयुक्त कार्यस्थल स्वास्थ्य और सुरक्षा जानकारी और कामगारों की भाषा में या उस भाषा में प्रशिक्षण दिया जाना चाहिए जिसे कामगार, कार्यस्थल के पता लगाए गए उन सभी जोखिमों के लिए समझ सकता है, जिनसे उन्हें खतरा है। स्वास्थ्य और सुरक्षा संबंधी जानकारी, सुविधा परिसर में स्पष्ट रूप से पोस्ट की जानी चाहिए या कामगारों द्वारा पहचाने जाने योग्य और सुलभ जगह पर लगाया जाना चाहिए। सभी कामगारों को काम शुरू करने से पहले और बाद में नयिमति रूप से प्रशिक्षण दिया जाता है। कामगारों को प्रतिशोध के बिना स्वास्थ्य और सुरक्षा संबंधी कोई भी चिंता ज़ाहिर करने के लिए प्रोत्साहित किया जाएगा।

## पर्यावरण

NEFAB आपूर्ति श्रृंखलाओं को अनुकूलित करके संसाधनों की बचत करता है। हम मज़बूत पैकेजिंग और लॉजिस्टिक्स से जुड़े समाधान बनाने के लिए अपने ग्राहकों के साथ मल्लि-जुलकर नवाचार करके ऐसा करते हैं। हम अपने कार्यों और आपूर्ति श्रृंखलाओं में पर्यावरण संबंधी प्रदर्शन को बेहतर बनाने के लिए लगातार काम कर रहे हैं, जिससे हमारे ग्राहकों, समाज और पर्यावरण के लिए बेहतर भविष्य सुनिश्चित करने में मदद मिलती है।

### 4परमिटि और रपिर्टगि

सभी आवश्यक पर्यावरणीय परमिटि प्राप्त करने और बनाए रखे जाएंगे और उनकी परचालन और रपिर्टगि संबंधी आवश्यकताओं का पालन किया जाएगा।

### प्रदूषण की रोकथाम और संसाधन में कमी

प्रदूषकों के उत्सर्जन और नर्वहन और कचरा पैदा होने को स्रोत पर ही या प्रदूषण नयित्रण उपकरण जोड़ने, उत्पादन, रखरखाव और सुविधा प्रक्रियाओं को संशोधित करने; या अन्य तरीकों जैसी प्रथाओं द्वारा कम या समाप्त किया जाएगा। पानी, जीवाश्म ईंधन, खनजि, और शुद्ध वन उत्पादों सहित प्राकृतिक संसाधनों का उपयोग, उत्पादन, रखरखाव और सुविधा प्रक्रियाओं, सामग्री प्रतस्थापन, पुनः उपयोग, संरक्षण, रीसाइकलिंग या अन्य तरीकों को संशोधित करने जैसी प्रथाओं द्वारा संरक्षित किया जाना है।

### खतरनाक पदार्थ

मानव या पर्यावरण के लिए खतरा पैदा करने वाले रसायनों, अपशषिट और अन्य सामग्रियों की पहचान, लेबल करने और प्रबंधन सुनिश्चित करने के लिए उनकी सुरक्षित हैडलिंग, आवाजाही, स्टोरेज (मट्टी और पानी में उनके रसाव की रोकथाम सहित), उपयोग, रसायकलिंग या दोबारा उपयोग और नपिटान किया जाएगा।

### ठोस अपशषिट

गैर-खतरनाक ठोस अपशषिट का प्रबंधन, सर्वोत्तम प्रक्रियाओं और मौजूदा स्थानीय नयिमों के अनुसार किया जाता है। जब भी संभव हो, इसे कम करने, दोबारा उपयोग करने और रीसाइकलिंग को प्रबंधन के विकल्प के तौर पर अपना कर कचरे को कम किया जाता है।

### वायु उत्सर्जन

वाष्पशील कार्बनिक रसायनों, एरोसोल, संक्षारकों, कणों, ओजोन क्षयकारी पदार्थों और संचालन से पैदा हुए ज्वलनशील बायप्रोडक्ट के वायु उत्सर्जन को जब संभव हो, सबसे अच्छी उपलब्ध तकनीकों का उपयोग करके, नयित्त्रि किया जाना चाहिए। मॉन्टरयिल प्रोटोकॉल और लागू नयिमों के अनुसार ओजोन क्षयकारी पदार्थों से बचा जाना चाहिए।

### सामग्री संबंधी प्रतबिंध

हम रीसाइकलिंग और नपिटान के लिए लेबलिंग सहित, उत्पादों और नरिमाण में वशिषिट पदार्थों के नषिध या प्रतबिंध के संबंध में सभी लागू कानूनों, वनियिमों और ग्राहकों की ज़रूरतों का पालन करते हैं।

### जल प्रबंधन

जब भी संभव हो, तब औद्योगिक प्रक्रियाओं से अपशषिट जल का नपिटान करने से बचा जाना चाहिए और जब यह मौजूद हो, स्थानीय वनियिमों के अनुसार उनका उपचार, नगिरानी और नयित्रण लागू किया जाएगा।

### ऊर्जा की खपत और ग्रीनहाउस गैस के उत्सर्जन

हम ऊर्जा की खपत और स्कोप 1 और 2 ग्रीनहाउस गैसों उत्सर्जन के स्रोतों को हमेशा नयित्त्रि करने की कोशिश करते हैं और अपनी ऊर्जा कार्यकुशलता को बेहतर बनाने और अपने कार्बन के नशिनों को कम करने के तरीकों की तलाश में रहते हैं।



## नैतिकता संबंधी वचिार

हम हमेशा लोगों का, उच्च नैतिक मानकों का सम्मान करते हैं और हम भ्रष्टाचार के प्रति जीरो टॉलरेंस का रवैया अपनाते हैं। हम वैश्विक संविदा के नमिन 10वें सदिधांत का पालन करते हैं: "व्यवसायों को जबरन वसूली और रश्वितखोरी सहित सभी तरह के भ्रष्टाचार के खलिाफ़ काम करना चाहिए।"

### भ्रष्टाचार-रोधी

भ्रष्टाचार के लिए हम जीरो टॉलरेंस को अपनाते हैं और वैश्विक संविदा के नमिन 10वें सदिधांत का समर्थन करते हैं:

"व्यवसायों को जबरन वसूली और रश्वितखोरी सहित सभी तरह के भ्रष्टाचार के खलिाफ़ काम करना चाहिए।" भ्रष्टाचार की ट्रांसपेरेंसी इंटरनेशनल की परिभाषा है, "नज्जी लाभ के लिए सौपी गई शक्ति का दुुरुपयोग"। इसका मतलब, न सरिफ़ वृत्तीय लाभ, बल्कि गैर-वृत्तीय लाभ भी हो सकता है। कर्मचारी, व्यक्तगत वचिारों या संबंधों पर नहीं, नयिोक्ता के सर्वोत्तम हतियों के आधार पर व्यावसायिक फैसले लेते हैं और उन स्थितियों से बचते हैं जिनमें उनके व्यक्तगत हति का टकराव, नयिोक्ता के हतियों के साथ हो सकता है या यहां तक कि ऐसा होने का आभास हो सकता है। भ्रष्टाचार वरिधी कानूनों का अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए नगिरानी, रकिॉर्ड कीपिंग और प्रवर्तन प्रक्रियाओं को लागू किया जाएगा।

### बकि्री

हम सरिफ़ उन्हीं व्यवसायों में भागीदारी करेंगे, जिनमें हम अपनी पेशकशों की गुणवत्ता और कीमत के आधार पर व्यवसाय के लिए नष्पिक्ष रूप से प्रतिस्पर्धा कर सकते हैं, रश्वित देकर या किसी अन्य अनैतिक व्यवहार में शामिल होकर नहीं।

### बोर्ड की सदस्यता और ऐसी ही दूसरी बातें

किसी लाभकारी कंपनी या सरकारी एजेंसी के लिए नदिशक मंडल या समान नकियाय में सेवा करने से हति का संभावति टकराव पैदा होने की स्थिति में इसकी अनुमति नहीं है। ऐसी सभी सेवाओं को आपके वरिष्ठ प्रबंधक (आपके प्रबंधक के प्रबंधक) द्वारा पहले से अनुमोदति किया जाना आवश्यक है। गैर-लाभकारी या सामुदायिक संगठनों के बोर्ड में सेवा करने के लिए अनुमोदन की आवश्यकता केवल तभी होती है जब इससे हति का संभावति टकराव हो।

### अधिप्राप्ति

कोई भी व्यावसायिक संबंध बनाने से पहले आपूर्तिकर्ताओं का मूल्यांकन किया जाता है। नष्पिक्ष प्रक्रिया सुनिश्चित करने के लिए, सभी प्रतिस्पर्धी आपूर्तिकर्ताओं को समान शर्तों पर प्रतिस्पर्धा करने के लिए समान दस्तावेज़, सूचना और समय सीमा दी जानी चाहिए। आपूर्तिकर्ता, जानकारी देने या उन्हें पसंदीदा स्थिति में लाने के लिए, खरीद कर्मियों को व्यक्तगत लाभ प्रदान करने की कोशिश या मांग कर सकते हैं। कोई भी कर्मचारी ऐसी मांगों या फायदों को स्वीकार नहीं करेगा या किसी अन्य तरीके से खुद को अनुचित प्रभाव में या यहां तक कि इसके लिए संदिग्ध स्थिति में नहीं डालेगा। मान्य उत्पादों या सेवाओं के बदले में आपूर्तिकर्ताओं को भुगतान उपयुक्त, उचित और न्यायसंगत होना चाहिए।

### उपहार, आतथिय और व्यय

हम किसी तीसरे पक्ष को उपहार, फायदे, प्रतिपूर्तिया मनोरंजन की पेशकश नहीं करते या उन्हें स्वीकार नहीं करते हैं, जिसमें कानूनों का उल्लंघन शामिल होगा या जिससे व्यावसायिक लेनदेन के परिणाम को प्रभावित करने के तौर पर देखा जा सकता है या जिससे हमारे व्यवसाय के लिए संभावति रूप से अनुचित प्रभाव का जोखिम पैदा हो सकता है। सार्वजनिक या सरकारी अधिकारियों और कर्मचारियों के साथ सभी संबंधों में खास ध्यान दिया जाना चाहिए। उपहार, आतथिय और खर्चों का भुगतान ऐसा कभी नहीं होना चाहिए, जिस:

- अत्यधिक हो या महंगा माना जाता है,
- जिसकी पेशकश बार-बार की जाए,
- जिससे प्राप्तकर्ता के लिए दायित्व की स्थिति पैदा होती है या

उनके बदले कहीं और कुछ और प्रदान किया जाता है

उपहारों में आमतौर पर मुआवज़े या बदले में मूल्य मलिनने की उम्मीद के बिना पेशेवर तौर पर दी गई कम मूल्य की वस्तुएं शामिल होती हैं। कंपनियों के बीच सराहना के तौर पर दिए गए उपहार को छोड़कर व्यावसायिक प्रक्रिया में उपहारों की कोई भूमिका नहीं होगी।

उपहार, मामूली मूल्य का होना चाहिए और इससे प्राप्तकर्ता पर दायित्व की स्थिति पैदा नहीं होनी चाहिए। सामान्य और स्वीकार्य उपहार, कंपनी के प्रचार आइटम की तरह हैं।

उपहार में कभी भी पैसे, कर्ज़ या कुछ और ऐसी अन्य चीज़ शामिल नहीं होनी चाहिए, जिससे मौद्रिक मूल्य में बदला जा सकता है।

आपूर्तिकर्ताओं या अन्य तृतीय पक्षों को जब भी संभव हो, उपहारों को सम्मानपूर्वक अस्वीकार कर देना चाहिए। उन मामलों में जिनमें यह संभव नहीं हो (उदाहरण के लिए मेल किए गए आइटम या खास देशों या संस्कृतियों में), उपहारों को सामान्य प्रदर्शन में रखा जाएगा या दान में दे दिया जाएगा। आतथिय में आमतौर पर भोजन और/या मनोरंजन (जैसे संगीत, खेल - या थिएटर के इवेंट) शामिल होते हैं, जबकि किसी कंपनी का इरादा, मौजूदा या संभावति ग्राहकों और व्यावसायिक भागीदारों के साथ अपने व्यावसायिक संबंधों की शुरुआत करने या उन्हें बढ़ाने का हो।

- आतथिय की अनुमति देने के लिए, यह हमेशा एक व्यावसायिक मीटिंग से जुड़ा होना चाहिए, जहां व्यावसायिक सामग्री प्रमुख होती है।
- आतथिय के लिए यह आवश्यक है कि मेज़बान उपस्थित हो और आतथिय सही तरीके से प्रदान किया गया हो और इसका मूल्य मामूली हो।

कभी-कभी व्यय तब होते हैं, जब ग्राहकों को उत्पाद के प्रदर्शन/परीक्षण, प्रशिक्षण या सम्मेलनों के लिए संदर्भ साइटों पर आमंत्रित किया जाता है।

- भुगतान किए गए सभी खर्च किसी व्यावसायिक मीटिंग के संबंध में होने चाहिए, जहां व्यावसायिक सामग्री प्रमुख होती है।

#### रशिवत, घूसखोरी वगैरह।

हम प्रत्यक्ष या परोक्ष रूप से, किसी भी प्रकार की रशिवत, घूसखोरी या किसी अन्य गैरकानूनी या अनैतिक लाभ की मांग नहीं करेंगे या उसे स्वीकार नहीं करेंगे, उसकी पेशकश नहीं करेंगे या उसे नहीं देंगे।

#### सूचना का खुलासा

सभी व्यावसायिक व्यवहारों को पारदर्शी रूप से नष्टिपादित किया जाना चाहिए और उन्हें प्रतभागी की व्यावसायिक पुस्तकों और रिकॉर्ड में सटीक रूप से प्रदर्शित होना चाहिए। प्रतभागी के श्रम, स्वास्थ्य और सुरक्षा, पर्यावरण संबंधी प्रथाओं, व्यावसायिक गतिविधियों, संरचना, वित्तीय स्थिति और प्रदर्शन के बारे में जानकारी, लागू नियमों और प्रचलित उद्योग प्रथाओं के अनुसार प्रकट की जाएगी। अभिलिखों को गलत रूप में पेश करने या आपूर्ति श्रृंखला में शर्तों या प्रथाओं की गलत व्याख्या अस्वीकार्य है।

#### बौद्धिक संपदा

हम बौद्धिक संपदा के अधिकारों का सम्मान करते हैं। प्रौद्योगिकी का हस्तांतरण और जानकारी इस तरह से हासिल की जानी चाहिए जिससे बौद्धिक संपदा अधिकारों की रक्षा हो और ग्राहक और आपूर्तिकर्ता की जानकारी को सही प्रवर्षित और निकास के विशेषाधिकारों के साथ सुरक्षित रखा जाए।

#### गोपनीयता

हम उन आपूर्तिकर्ताओं, ग्राहकों, उपभोक्ताओं और कर्मचारियों के साथ, हम जिन लोगों के साथ व्यवसाय करते हैं, उन सभी की व्यक्तिगत जानकारी की यथोचित गोपनीयता अपेक्षाओं की रक्षा करने के लिए प्रतिबद्ध हैं। जब व्यक्तिगत जानकारी इकट्ठी, संग्रहीत, संसाधित, प्रसारित और साझा की जाती है, तो हम गोपनीयता और सूचना सुरक्षा कानूनों और नियमक आवश्यकताओं का पालन करेंगे।

#### प्रतिकूल खनजि

“प्रतिकूल खनजि” में टैटलम, टनि, टंगस्टन (और वे अयस्क, जिनसे वे उत्पन्न होते हैं) और सोना शामिल होते हैं, भले ही वे कहीं से भी प्राप्त किए, संसाधित किए गए या बेचे गए हों। हम प्रतिकूल खनजि से प्रभावित और उच्च जोखिम वाले क्षेत्रों या उनके समतुल्य और मान्यता प्राप्त उचित जांच वाली व्यवस्था से खनजि की ज़िम्मेदारीपूर्ण आपूर्ति श्रृंखला के लिए आर्थिक सहयोगिता और विकास संगठन (OECD) के मार्गदर्शन के अनुरूप प्राप्त करने की कोशिश करते हैं।

#### प्रतियोगिता

हम लागू कानूनों और वनियमों के अनुसार अपनी गतिविधियों का संचालन करते हैं और प्रतस्पर्धा-रोधी समझौते करने से भी बचते हैं।

#### अनुपालन संबंधी चिंताओं की रिपोर्ट करना

हम अपने कर्मचारियों, आपूर्तिकर्ताओं और ग्राहकों को ऐसे किसी भी व्यवहार की रिपोर्ट हमारी इस वेबसाइट के माध्यम से करने के लिए प्रोत्साहित करते हैं, जिसे आप कानूनों या इस आचार संहिता का उल्लंघन मानते हैं:

<https://report.whistleb.com/nefab>

हम इस आचार संहिता के अनुरूप चिंता व्यक्त करने वाले और सद्भावपूर्वक काम करने वाले किसी भी व्यक्तिके खिलाफ किसी भी प्रकार के उत्पीड़न, भेदभाव या प्रतशिोध को बर्दाश्त नहीं करेंगे।



We save environmental and financial resources by optimizing supply chains. It's about innovating together to create smarter packaging and logistics solutions while always respecting people and ethical standards. This contributes to a better tomorrow for our customers, for society and for the environment.

NEFAB.COM

**NEFAB**  
SAVING RESOURCES